



EESTI AJALOO- JA ÜHISKONNAÕPETAJATE SELTSI PÕHIKIRI

1. Üldsätted

1.1. Eesti Ajaloo- ja Ühiskonnaõpetajate Selts (edaspidi Selts) on vabatahtlik kodanike ühendus, mis on rajatud demokraatlikele põhimõtetele, liikmete omaalgatusele ja erialasele ühistegevusele ning mis tegutseb mittetulundusühinguna.

1.2. Selts on juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.

1.3. Seltsil on oma pangaarved, tal on õigus sõlmida lepinguid ning ühineda teiste Eesti Vabariigis tegutsevate ja rahvusvaheliste organisatsioonidega.

1.4. Seltsil on pitsat, lipp ja tunnussümboolika. Seltsi pitsat asub juhatuse esimehe käes.

1.5. Seltsi tegevuse eesmärkideks on

- Eesti ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse õpetajate ning ajalooõppejõudude erialase koostöö tugevdamine, nende metoodilise ja erialase enesetäiendamisega tegelemine;
- kogemuste vahetamise korraldamine ja liikmete silmaringi laiendamine;
- ajaloo õpetamise, õppekirjanduse ja metoodiliste materjalide probleemidega tegelemine;
- ajaloo ja kultuuripärandi uurimine ja säilitamine;
- osalemine Eesti haridusprobleemide lahendamisel;
- ajaloo- ja ühiskonnaõpetusega seotu populariseerimine.

1.6. Põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks

- korraldab Selts erialaseid konverentse, seminare, kursusi, võistlusi, avalikke esinemisi, koolitusi, üritusi;
- otsib Seltsi liikmetele enesetäiendamise ja stažeerimise võimalusi nii Eestis kui välismaal;
- korraldab õppekäike ja koolitusreise;
- soetab metoodilis-erialase raamatukogu;
- hoiab üleval Seltsi kodulehte internetis;
- annab välja ajalooõpetuse alast kirjandust;
- korraldab õpilasüritusi;

- arendab muud Seltsi põhikirjalistest eesmärkidest tulenevat tegevust.

1.7. Selts jagab liikmetele, koostööpartneritele, organisatsioonidele või toetajatele järgmisi tunnustusi:

- kõrgeim autasu on medal, mille väljaandmise otsustab juhatus;

- hõbemärk, mis annetatakse auliikmele ja elutööpreemia laureaadile;

- ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse õpetaja elutööpreemia, mille väljaandmist otsustatakse statuudi alusel;

- aasta tegu, mis kuulutatakse välja statuudi alusel;

- au- ja tänukirjad, mida jagatakse tegevuse tunnustamiseks.

Ettepaneku tunnustuse jagamiseks võib teha Seltsi liige, osakond, osakonna esimees, volikogu, juhatus või põhjendatud taotluse esitamisel Seltsi mitte kuuluv isik või organisatsioon.

1.8. Seltsi ametlikuks asjaajamiskeeleks on eesti keel, rahvusvaheliste ürituste korral inglise keel või kokkuleppel mõni muu keel.

1.9. Seltsi juriidiline aadress on Tallinn.

2. Seltsi liikmed

2.1. Seltsi liikmeskond koosneb tegev-, kollektiiv-, toetaja-, välis- ja auliikmetest.

2.2. Seltsi tegevliikmeks võib olla iga Eesti Vabariigi kodanik alates 18. eluaastast, kes on erialaselt seotud ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse õpetamisega või sellele kaasaaitamisega, juhindub käesolevast põhikirjast ja üldkoosoleku otsustest, maksab liikmemaksu ning osaleb Seltsi tegevuses. Seltsi tegevliikmeks võetakse isikliku avalduse alusel üldkoosoleku, osakonna üldkoosoleku või juhatuse otsusega.

2.3. Seltsi kollektiivliikmeks võib olla Eesti Vabariigis tegutsev kodanike ühendus, mis huvitub Seltsi eesmärgilisest tegevusest ja aitab kaasa Seltsi tegevusele. Kollektiivliikmeks võetakse vastu Seltsi üldkoosoleku või juhatuse otsusega. Kollektiivliikmeks astumise avaldus peab olema kinnitatud vastava ühenduse üldkoosoleku või juhtorgani otsusega. Kollektiivliikme õigused, kohustused ja liikmemaksud määratakse eraldi, vastavalt kollektiivliikmega sõlmitud lepingule ja põhikirjalistele sätetele.

2.4. Seltsi välisliikmeks võib olla mõne muu riigi füüsiline või juriidiline isik, kes juhindub käesolevast põhikirjast, tasub liikmemaksu ja aitab kaasa Seltsi tegevusele. Välisliikmel ei ole kohustust osa võtta Seltsi kõigist üldkoosolekutest.

2.5. Seltsi auliikmeks on Seltsile või Eestis ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse õpetamisele olulisi teeneid osutanud isik. Auliikme kandidaat ei pea olema Seltsi liige. Auliige valitakse juhatuse, osakonna või tegevliikme ettepanekul juhatuse ja volikogu koosolekul ning kinnitatakse Seltsi üldkoosolekul. Valituks loetakse isik, keda toetab vähemalt 2/3 Seltsi üldkoosolekul osalevatest Seltsi tegevliikmetest. Auliige ei pea maksma liikmemaksu ja talle ei laiene Seltsi liikmete teised kohustused.

2.6. Seltsi toetajaliige on füüsiline või juriidiline isik, kes toetab Seltsi ühekordse või korduva rahasummaga või sponsorluse korras muul kujul. Toetajaliige arvatakse Seltsi liikmeks jooksvaks tegevusaastaks ja talle ei laiene Seltsi tegevliikme kohustused.

2.7. Seltsi liikmel on õigus osaleda Seltsi tegevuses vastavalt põhikirjale, sealhulgas

- osaleda Seltsi üldkoosolekutel otsustava hääleõigusega;
- valida ja olla valitud Seltsi juht- ja kontrollorganitesse või muudesse moodustatavatesse organitesse;
- osaleda Seltsi korraldatud üritustel;
- esineda ettekannetega Seltsi korraldatud üritustel;
- kasutada Seltsi raamatukogu teenuseid;
- esitada avaldamiseks oma kirjutusi vms;
- taotleda Seltsi toetust enesetäiendamiseks Eestis ja välismaal;
- esitada ettepanekuid, infopäringuid ja arupärimisi juhatusele ja osakondade esimeestele.

2.8. Seltsi liige on kohustatud

- täitma põhikirjalisi nõudeid;
- võtma osa Seltsi üldkoosolekutest;
- tasuma ühekordset sisseastumismaksu ja iga-aastast liikmemaksu, mille suuruse määrab korraline üldkoosolek eelolevaks tegevusaastaks;
- täitma üldkoosoleku, juhatuse ja osakonna üldkoosoleku otsuseid.

2.9. Seltsist saab lahkuda kirjaliku avalduse esitamisega juhatusele. Seltsist arvatakse automaatselt välja liikmed, kes ei ole tasunud liikmemaksu jooksva tegevusaasta lõpuks. Seltsist arvatakse automaatselt välja liikmed, kes ei ole osalenud tegevusaasta jooksul ühelgi Seltsi üldkoosolekul ja üritustel. Seltsi põhikirja järjekindla mittetäitmise, volituste kuritarvitamise või eetikainormide jämeda rikkumise korral arvatakse Seltsist välja üldkoosoleku otsusega, mille poolt hääletab vähemalt 2/3 kohalolevatest liikmetest. Väljaarvamisest teatatakse väljaarvatule kirjalikult. Seltsist väljaastumisel või väljaarvamisel ei tagastata sisseastumis- ja liikmemaksu.

3. Seltsi juhtimine

3.1. Seltsi organid on üldkoosolek, juhatas, volikogu ja revisjonikomisjon. Seltsi organite koosseisu ja tegevuspiiri, kui need pole määratud käesolevas põhikirjas, sätestab üldkoosolek.

3.2. Seltsi kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised. Üldkoosolekul võib osaleda ja hääletada Seltsi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine Seltsi liige.

3.3. Seltsi liikmete üldkoosolek

- kinnitab Seltsi põhikirja ja teeb sellesse täiendusi ja muudatusi;

- valib Seltsi juhatuse;
- kinnitab Seltsi volikogu liikmed;
- kehtestab Seltsi sisseastumismaksu ja aastamaksu suuruse ning nende kogumise tähtaja;
- kinnitab Seltsi auliikmed;
- kinnitab Seltsi tööplaani ja aastaeelarve;
- kinnitab revisjonikomisjoni aastaaruande;
- otsustab liikmete väljaarvamise;
- otsustab Seltsi reorganiseerimise, likvideerimise või ühinemise teiste organisatsioonidega.

3.4. Seltsi korraline üldkoosolek, mida nimetatakse aastakoosolekuks, toimub üks kord aastas, hiljemalt kolm kuud pärast tegevusaasta algust 01. jaanuaril. Erakorraline koosolek kutsutakse kokku kas volikogu, juhatuse, revisjonikomisjoni või 1/3 liikmete nõudel. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb üle poole Seltsi liikmetest. Kui üldkoosolek ei saa kokku kvoorumit, siis peetakse korduskoosolek sama päevakorraga tund aega hiljem vaatamata osavõtjate arvule, otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, v. a. juhtudel, kui on nõutav 2/3 häälte olemasolu. Hääletamine üldkoosolekul on salajane. Kõigil liikmetel on üks hääl. Seltsi juhatuse liige ei või hääletada tema vastu nõude esitamisel. Üldkoosoleku kutsed saadetakse osakondadele hiljemalt 14 päeva enne üldkoosolekut.

4. Seltsi juhatus

4.1. Seltsi juhatuse liikmed valitakse salajasel hääletusel lihthäälteenamusega Seltsi üldkoosolekul. Seltsi juhatusel on kuni seitse liiget. Juhatus valib juhatuse liikmete hulgast Seltsi esimehe, aseesimehe ja määrab juhatuse liikmete ülesanded. Juhatuse liikmete volitused kehtivad maksimaalselt kolm aastat kuni järjekordse korralise üldkoosolekuni (aastakoosolekuni). Juhatuse liikme volituse lõppemisel või liikme ennetähtaegse tagasiastumise järel tuleb üldkoosolekul valida uus juhatuse liige. Seltsi juhatuse liikmed võivad Seltsi esindada kõigis õigustoimingutes, kõigil juhatuse liikmetel on allkirjaõigus, arvetega tegeleva juhatuse liikmel on arvete kinnitamise ainuõigus. Materiaalset vastutust Seltsi tegevuse eest kannab juhatus.

4.2. Seltsi juhatus

- esindab Seltsi koosolekutevahelisel ajal;
- korraldab Seltsi igapäevast tegevust;
- võtab üldkoosolekute vahel vastu uusi liikmeid;
- korraldab Seltsi üritusi;
- valitseb Seltsi vara;
- koostab Seltsi töökava, eelarve, aastaaruande;
- moodustab vajadusel ajutisi töörühmi ja toimkondi;

- saadab laiali laekunud info ja vastab infopäringutele;
- kutsub kokku erakorralisi koosolekuid ja nõupidamisi;
- lahendab Seltsi tegevusse puutuvaid jooksvaid küsimusi. Juhatusel on õigus kasutada Seltsi materiaalseid vahendeid Seltsi põhikirjalise tegevuse finantseerimiseks. Kulutused peavad olema kaetud finantsdokumentidega.

4.3. Seltsi juhatuse koosolekuid peetakse vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kolm korda tegevusaasta jooksul. Juhatus koosolek on otsustusvõimeline, kui osaleb vähemalt pool juhatuse liikmetest, s.h. esimees või aseesimees. Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud kulutuste hüvitamist. Juhatus langetab otsused lihthälteenamusega, võrdse häälte arvu korral otsustab esimehe, tema puudumisel aseesimehe hääl. Juhatusel on õigus kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise korral. Juhatusel on õigus arvata välja juhatusest välja tegevusaasta jooksul kõikidelt koosolekutelt puudumise korral.

5. Seltsi osakonnad

5.1. Seltsi osakonnad on Seltsi allorganisatsioonid, mis tegutsevad maakondades ja linnades. Osakonna töö aluseks on Seltsi põhikiri ja Seltsi liikmete üldkoosoleku otsused ning osakonna üldkoosoleku otsused. Osakonnad valivad liikmete üldkoosolekul endi hulgast korraga üheks aastaks osakonna esimehe. Osakonna esimees korraldab osakonna tööd, vastutades mh info levitamise eest osakonna liikmete hulgas.

6. Seltsi volikogu

6.1 Seltsi osakondade esimehed moodustavad Seltsi volikogu, mis nõustab Seltsi juhatust ja peab juhatusega vähemalt ühe koosoleku aastas.

6.2. Seltsi volikogu liikmed ei tohi samaaegselt olla Seltsi juhatuse või revisjonikomisjoni liikmed.

6.3. Seltsi volikogu:

- kinnitab juhatuse raamatupidamise aruande;
- kinnitab Seltsi aasta tegevuskava;

7. Revisjonikomisjon

7.1. Seltsi tegevust kontrollib Seltsi üldkoosolekul (aastakoosolekul) salajasel hääletusel valitud kolmeliikmeline revisjonikomisjon. Valituks loetakse lihthälteenamuse saanud kandidaadid. Revisjonikomisjoni liikmed ei tohi olla samaaegselt juhatuses või muudes revideerimisele kuuluvates ametites. Revisjonikomisjoni volitused kehtivad järgmise üldkoosolekuni (aastakoosolekuni). Revisjonikomisjon valib oma esimesel koosolekul

esimehe ja sekretäri. Revisjonikomisjoni koosolekud toimuvad vähemalt kord tegevusaasta jooksul, juhatuse koosolekutel osalevad komisjoni liikmed nõuandva häälega.

7.2. Revisjonikomisjon

- kontrollib regulaarselt Seltsi põhikirja ja üldkoosolekute otsuste täitmist;
- kontrollib Seltsi finantstegevust;
- annab oma tegevusest aru Seltsi üldkoosolekutel ja volikogu koosolekutel;
- esitab tegevusaasta lõppemisel aruande üldkoosolekule;
- informeerib leitud puudustest koheselt juhatust ja volikogu. Revisjonikomisjoni otsuseid ja ettepanekuid on juhatus kohustatud arutama kahe nädala jooksul.

8. Seltsi majandamine

8.1. Seltsi rahalised allikad on

- Seltsi sisseastumis- ja liikmemaksud;
- üksikisikute, organisatsioonide, ettevõtete ja riigiasutuste sihtannetused;
- projektide läbiviimiseks eraldatud sihtotstarbelised rahalised vahendid;
- sihtotstarbelised või muud annetused.

8.2. Seltsi raha hoitakse pangas, sularaha limiidi piires kassas. Selts lähtub majandamisel raamatupidamise seadusest. Juhatus koostab kahe kuu jooksul pärast tegevusaasta lõppemist raamatupidamise aruande ning esitab selle revisjonikomisjonile ja volikogule. Finantsaruande kinnitamise otsustab volikogu.

9. Seltsi reorganiseerimine ja tegevuse lõpetamine

9.1. Seltsi tegevus võidakse lõpetada seadusandluses ettenähtud korras. Selts lõpetab tegevuse, kui üldkoosolekul hääletab lõpetamise poolt vähemalt 2/3 kohalolevatest ja esindatud tegevliikmetest. Sama häälteenamusega saab reorganiseerida Seltsi.

9.2. Likvideerimise kord määratakse kindlaks Seltsi üldkoosolekul, millel valitakse vähemalt kolmeliikmeline likvideerimiskomisjon. Seltsist järelejäänud vara ja dokumentatsioon antakse üle Eesti Pedagoogika Arhiivmuuseumile, selle puudumisel mõnele kultuuriorganisatsioonile.

9.3. Seltsi likvideerimisest informeeritakse Seltsi registreerinud organit.

Eesti Ajaloo- ja Ühiskonnaõpetajate Seltsi, mille asutamiskoosolek toimus 02. novembril 1993. aastal, muudatustega põhikiri on kinnitatud Eesti Ajalooõpetajate Seltsi üldkoosolekul 09. oktoobril 2010. aastal. Põhikirja muudeti seltsi üldkoosolekul 23. märtsil 2016. aastal.

